

AMSIC s.r.l.

MODELLO ORGANIZZATIVO DI GESTIONE E CONTROLLO, EX D.LGS. 231/2001

SEGNALAZIONI E FLUSSI INFORMATIVI VERSO L'ODV

REV. 00 – 12.10.2024

AMSIC	MOGC – D.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231	REV. 00 – 12.10.2024
	SEGNALAZIONI E FLUSSI INFORMATIVI VERSO L’ODV	Pag. 2 di 4

INDICE

Introduzione 3

1. Segnalazioni 3

2. Flussi Informativi periodici 3

3. Flussi informativi istantanei..... 3

AMSIC	MOGC – D.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231	REV. 00 – 12.10.2024
	SEGNALAZIONI E FLUSSI INFORMATIVI VERSO L'ODV	Pag. 3 di 4

Introduzione

AMSIC s.r.l. (di seguito “AMSIC” o Società) adotta un sistema di segnalazioni istantanee e di flussi informativi periodici verso l’OdV finalizzato a garantire un corretto adempimento delle prescrizioni del Modello 231 e consentire all’OdV di conoscere ogni evento di rilievo per la gestione dei rischi.

Le informazioni verso l’Organismo di Vigilanza sono suddivise in tre categorie:

- a) le Segnalazioni, che devono essere effettuate in forma scritta libera e avere ad oggetto ogni violazione o sospetto di violazione del Modello e delle norme di legge, in conformità con quanto disposto dalla D. lgs. 24/2023; l’identità degli eventuali segnalanti sarà tutelata dall’ODV ai sensi della legislazione vigente in materia di Whistleblowing e Protezione dei Dati Personali;
- b) i Flussi Informativi periodici, da trasmettere con cadenza periodica tramite la redazione delle “report dei Flussi Informativi” che formano parte integrante del Modello 231;
- c) i Flussi Informativi istantanei, che concernono ogni altra informazione rilevante, da trasmettersi all’ODV al verificarsi dell’evento.

1. Segnalazioni

Per la gestione delle segnalazioni, si rinvia al Sistema di Gestione del Whistleblowing adottato dalla Società, che specifica l’oggetto delle segnalazioni ritenute rilevanti, le modalità per effettuare le segnalazioni e le garanzie riconosciute per legge ai segnalanti.

2. Flussi Informativi periodici

Al fine di permettere all’ODV di acquisire un’adeguata conoscenza sulle modalità di gestione relative alle attività ritenute sensibili, sono stati elaborati i “report dei Flussi Informativi” che dovranno essere inoltrati all’OdV con cadenza periodica.

Le informazioni tra la Società e l’OdV devono esse tenute tramite un canale di posta elettronica appositamente dedicato, in modo da garantire la tracciabilità dei dati.

L’indirizzo email dedicato per le comunicazioni con l’OdV è il seguente: **odvamsic@gmail.com**

3. Flussi informativi istantanei

Per consentire all’OdV di conoscere immediatamente gli eventi ritenuti rilevanti ai fini di una corretta gestione dei rischi, la società dovrà effettuare un Flusso Informativo istantaneo tramite

AMSIK	MOGC – D.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231	REV. 00 – 12.10.2024
	SEGNALAZIONI E FLUSSI INFORMATIVI VERSO L'ODV	Pag. 4 di 4

l'indirizzo di posta elettronica dedicato per le comunicazioni con l'OdV, esponendo quanto accaduto.

Di seguito alcuni esempi di eventi che determinano un flusso informativo istantaneo:

- Infortunio di un dipendente o di collaboratori nell'esecuzione delle attività aziendali;
- Accesso ispettivo delle Forze dell'Ordine (Guardia di Finanza, ASP, Carabinieri, etc.);
- Contestazioni di irregolarità e/o violazioni di norme di legge da parte della Società, dipendenti della Società o partner;
- Ricezione di avvisi di garanzia;
- Aggiornamento dell'organigramma aziendale;
- Mutamento dell'organo amministrativo.

La segnalazione può essere effettuata direttamente dall'AU, dai soggetti coinvolti nell'evento ovvero da diverso soggetto delegato.

La segnalazione deve aver ad oggetto l'eventuale contestazione, le modalità con cui l'evento si è realizzato, i soggetti presenti che sono stati coinvolti, il giorno ed il luogo dell'evento.